



第三章

会计软件的应用

第一节 会计软件的应用流程

一、单选题

1. ()是指将会计软件的数据输出保存在其他存储介质上,以备后续使用。

- A. 日常处理
- B. 期末处理
- C. 数据备份
- D. 数据还原

答案: C

解析: 数据备份是指将会计软件的数据输出保存在其他存储介质上,以备后续使用。

日常处理是指在每个会计期间内,企业日常运营过程中重复、频繁发生的处理业务过程;期末处理是指在每个会计期间的期末所要完成的特定业务;数据还原是指将备份使用会计软件恢复到计算机硬盘上。

2. 下列说法错误的是()。

- A. 系统初始化包括系统级初始化和模块级初始化
- B. 系统级初始化是设置会计软件所公用的数据、参数和系统公用基础信息
- C. 系统初始化工作必须完整且尽量满足企业的需求
- D. 创建账套并设置相关信息是模块级初始化的内容

答案: D

解析: 创建账套并设置相关信息是系统初始化的内容。

二、多选题

系统级初始化的内容主要包括()。

- A. 创建账套并设置相关信息
- B. 增加操作员并设置权限
- C. 设置系统控制参数
- D. 设置基础信息

答案: AB

解析: 选项 CD 属于模块级初始化的内容。



三、判断题

本期不结账,将不能处理下期的数据;结账前一定要进行数据备份。()

答案: 错误

解析: 本期不结账,将不能处理下期的数据。

第二节 系统级初始化

一、单选题

1. 用友 T3 中,增加操作员应当以()身份登录系统管理。

- A. 操作员
- B. 审核员
- C. 系统主管
- D. 系统管理员

答案: D

解析: 增加操作员应当以系统管理员身份登录系统管理,执行“权限”→“操作员”来设置。

2. 某企业会计科目使用 3-2-2-2 的全编码方案,则 1010101 科目是()。

- A. 二级科目
- B. 三级科目
- C. 四级科目
- D. 一级科目

答案: B

解析: 该企业的会计科目编码方案是 3222,每个数码表示该级的级长,一级科目编码级长为 3,二级科目编码级长为 2,三级科目编码级长为 2,四级科目编码级长为 2,所以 1010101 是三级科目。

3. 会计科目设置的顺序是()。

- A. 先设置下级科目,再设置上级科目
- B. 先设置明细科目,再设置一级科目
- C. 先设置上级科目,再设置下级科目
- D. 不分先后

答案: C

解析: 本题考核会计科目的设置。会计科目设置的顺序是先设置上级科目,再设置下级科目。

4. 下列说法正确的是()。

- A. 增加会计科目时,应遵循自下而上的顺序
- B. 增加的会计科目编码必须遵循会计科目编码方案
- C. 删除会计科目时,应遵循自上而下的顺序
- D. 已经使用的会计科目可以进行删除

答案: B

解析: 增加会计科目时,应遵循自上而下的顺序,先设置上级会计科目,再设置下级会



计科目;删除会计科目应遵循自下而上的顺序,必须先从末级会计科目删除,删除的会计科目不能为已经使用的会计科目。

5. 当会计科目有数量核算时,账簿格式一般设置为()。

- A. 普通三栏式
- B. 数量金额式
- C. 外币金额式
- D. 数量外币式

答案: B

解析: 用友 T3 中账页格式一般包括普通三栏式、数量金额式、外币金额式等格式。当科目有数据核算时,账簿格式一般设置为数量金额式;当会计科目有外币核算要求时,账簿格式设置为外币金额式。

6. 账务系统中科目编码规则设置的主要内容是()。

- A. 科目的级长
- B. 科目的级次
- C. 科目名称
- D. A 和 B

答案: D

解析: 在建立账套时,设置科目编码规则时,主要是设置科目的级长和级次。

7. 会计电算化环境下的财务分工实现的基础是会计软件的用户管理功能与()。

- A. 数据备份
- B. 数据还原
- C. 操作权限设置
- D. 维护审批手续

答案: C

解析: 用户管理功能与操作权限设置是实现财务分工的基础。

8. 在账务处理模块中,若会计科目编码定义为一级 3 位、二级 3 位、三级 2 位、四级 2 位、五级 2 位,则科目编码 5210011009 表示的是()代码。

- A. 四级
- B. 三级
- C. 五级
- D. 六级

答案: A

解析: 根据会计科目编码规则的“33222”可知,科目编码 5210011009 表示的是四级代码。

9. 下列说法正确的是()。

- A. 设置凭证类别是指对记账凭证进行分类
- B. 凭证类别的限制科目是指该凭证类别中不能出现的科目
- C. 凭证类别的限制条件和限制科目不能对录入的记账凭证进行输入校验
- D. 录入的记账凭证不符合用户设置的限制条件,系统会自动退出



答案：A

解析：凭证类别限制科目是指限制该凭证类别所包含的科目，而不是不能出现的科目；凭证类别的限制条件和限制科目组成凭证类别校验的标准，供系统对录入的记账凭证进行输入校验，以便检查录入的凭证信息和选择的凭证类别是否相符；录入的记账凭证不符合用户设置的限制条件或限制科目，系统会提示错误，要求修改，直至符合为止。

10. 在用友 T3 中，系统管理员不能进行()操作。

- A. 清除异常任务
- B. 账套修改
- C. 账套建立
- D. 账套备份

答案：B

解析：只有账套主管才能对相应的账套进行修改。

11. 下列说法中，不正确的是()。

- A. 上月未记账，本月不可记账
- B. 未审核的凭证不能记账
- C. 记账过程不能人为终止
- D. 记账必须在月末进行

答案：D

解析：略

12. 下列操作中，属于不严格管理账套使用权限的是()。

- A. 对账套使用权限进行严格设置和管理
- B. 用户不能随便让他人使用计算机
- C. 在离开计算机时，必须立即退出会计软件
- D. 两名会计人员使用一个账号和相同的密码

答案：D

解析：在使用会计软件时，用户应该对账套使用权限进行严格管理，防止数据外泄；用户不能随便让他人使用计算机；在离开计算机时，必须立即退出会计软件，以防止他人偷窥系统数据。

13. 设置外币时，需要输入的信息不包括()。

- A. 币符
- B. 币名
- C. 折算方式
- D. 记账本位币

答案：D

解析：略

二、多选题

1. 在账务系统中，设置科目编码规则的主要内容是()。

- A. 科目的级长
- B. 科目的级次



- C. 科目名称
- D. 科目性质

答案: AB

解析: 设置编码方案是指设置具体的编码规则,包括编码级次、各级编码长度及其含义。

2. ()属于部门档案设置的内容。

- A. 部门编码
- B. 部门名称
- C. 部门属性
- D. 部门负责人

答案: ABCD

解析: 设置企业部门档案一般包括输入部门编码、名称、属性、负责人、电话、传真等。

3. 在财务软件中,建立会计科目时,输入的基本内容包括()。

- A. 科目编码
- B. 科目名称
- C. 科目类型
- D. 账页格式

答案: ABCD

解析: 本题考核会计科目的设置。

4. 下列账套信息建立后不能更改的是()。

- A. 账套号
- B. 账套名称
- C. 单位名称
- D. 启用会计期间

答案: AD

解析: 账套建立完毕后账套号、账套路径、启用会计期间、本位币等信息是不可以进行更改的。

5. 账套是指存放会计核算对象的所有会计业务数据文件的总称,包括()。

- A. 会计科目
- B. 记账凭证
- C. 会计账簿
- D. 会计报表

答案: ABCD

解析: 账套是指存放会计核算对象的所有会计业务数据文件的总称,账套中包含的文件有会计科目、记账凭证、会计账簿、会计报表等。

6. 下列各项中,属于会计凭证必填内容的有()。

- A. 会计科目
- B. 制单日期
- C. 凭证类别