

第3章

形状创变



素材

本章概述

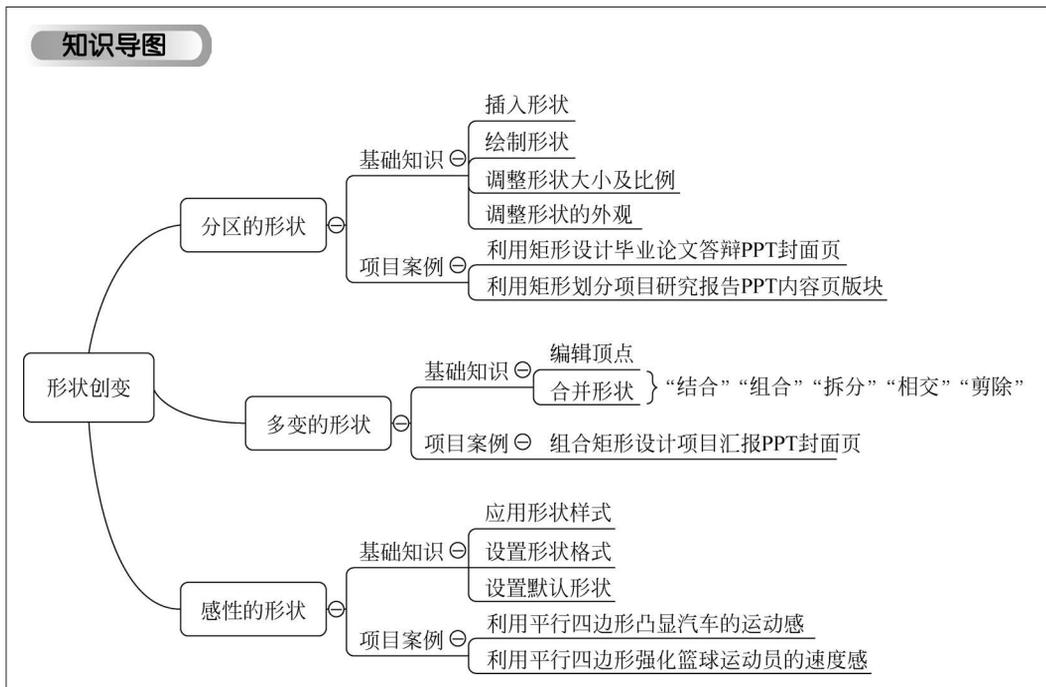
形状是PPT的最常用、最不起眼的元素之一,却可以在版式布局、区分层级、引导视线、创意设计等方面发挥大作用。无论是简简单单的线条、方方正正的矩形、圆润柔和的圆形、棱角分明的六边形,还是千变万化、极富创意的合并形状,均可以极大地提升PPT设计的视觉效果,让人眼前一亮,页面焕然一新。

学习目标

1. 了解插入形状的方法和应用场景。
2. 熟练设置形状格式,包括填充与线条、效果、大小与属性。
3. 使用顶点编辑设计形状外形。
4. 使用合并形状设计特殊形状。
5. 分析并分类使用形状设计页面版式或布局。

学习重难点

1. 形状顶点编辑。
2. 合并形状。
3. 形状的场景化应用。



形状看似简单,是常常容易被忽视的重要元素。形状是一种矢量图形,具有极强的可塑性,蕴含了丰富的样式效果。单一的形状通过设置效果可以变得绚烂多彩,两个形状的合并可以形成富有创意的特殊形状,多个形状组合排列可以形成极有美感的版式布局。

本章将通过实例展示矩形、梯形、六边形、圆形的多种用法,学习者不仅要掌握基本操作,更重要的是领悟蕴含其中的底层逻辑,最终达到用形状实现创意、传达主题的目的。

3.1 分区的形状

无论是 PPT 内置的各种形状,还是通过组合或者合并形状产生的特殊形状,都能够起着装饰点缀标题、连接多个对象、引导浏览视线等作用,但是最重要的还是在划分区块、划分层级等方面起的作用,能够对 PPT 页面布局产生重大影响,甚至决定着页面的基本构图形态。

3.1.1 基础知识

1. 插入形状

PPT 的形状分为 8 大类,共 161 种形状,涵盖了绝大多数的图形形状。如果需要特殊的形状,可以采用合并形状的方法来获得。

单击“插入”选项卡→“插图”功能区→“形状”按钮,即可展开“形状”下拉列表,在列表中包含了所有的形状,如图 3-1 所示。

“最近使用的形状”:显示最近使用的形状类型,会依照使用的次序累积显示。

“线条”:主要用于绘制各种线条,例如直线、带箭头的直线、曲线、带箭头的曲线、自由曲线等。

“矩形”：主要用于绘制各种矩形，例如矩形、圆角矩形、剪去单角的矩形、圆顶角矩形等。除了第一个矩形，其他均可以通过拖拽黄色控制点调节控制外形。

“基本形状”：主要用于绘制使用频率最高的、常用的形状，例如文本框、椭圆、等腰三角形、平行四边形等。

“箭头总汇”：主要用于绘制各种形状的箭头，表达层级、所属等逻辑关系。

“公式形状”：主要用于绘制各种运算符，例如加号、减号、乘号等。

“流程图”：主要用于绘制各种流程示意图，和其他形状不同的是，流程图形状没有黄色控制点，只能改变形状大小比例，不能改变外观。

“标注”：用来标注各类相关的信息。

“动作按钮”：用来绘制各类按钮，可以实现页面的跳转等交互动作。

2. 绘制形状

在弹出的“形状”下拉列表中，单击需要绘制的形状，例如“矩形”形状，将光标移动到页面的编辑区，光标会变为黑色的十字形，按住鼠标左键拖拽，然后松开鼠标左键，即可绘制所需要的矩形。

如果要绘制正方形，则需要在按住鼠标左键拖拽的同时，按住 Shift 键，结果如图 3-2 所示。

如果要绘制一条水平或者垂直的直线，则需要在“形状”下拉列表中，单击选择“线条”中的“直线”，在页面的编辑区按住鼠标左键拖拽的同时，按住 Shift 键。



图 3-1 “形状”下拉列表

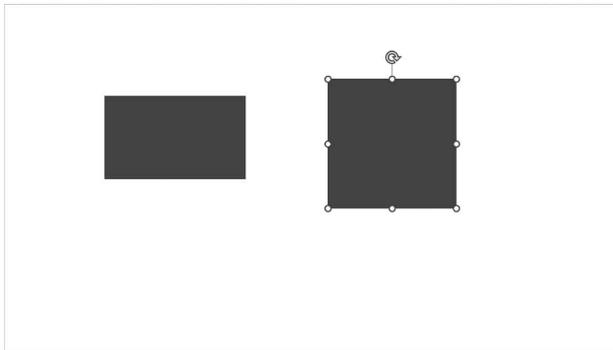


图 3-2 绘制矩形和正方形

如果按住 Ctrl 键绘制形状，会以单击点为中心绘制形状；如果按住 Ctrl+Shift 组合键，会以单击点为中心绘制等比例的形状，如圆形、正方形。

3. 调整形状大小及比例

通过拖拽选中形状后出现的控制点，可以调整改变形状的大小。将光标移动到控制点上，当光标变为双向箭头时，可以调整形状的大小。

如果需要按照形状的原有比例调整大小，则需要在拖拽控制点的同时按住 Shift 键。

还有一种方法,即通过导航窗格控制纵横比。右击形状,在弹出的快捷菜单中单击选择“设置形状格式”命令,在打开的“设置形状格式”窗格的“大小与属性”选项卡中,勾选“大小”→“锁定纵横比”复选框。如果要精确调整形状的大小,则在“高度”“宽度”输入栏中输入数值即可。如果只需调整高度或者宽度的缩放比例,可以在“缩放高度”“缩放宽度”输入栏中输入百分比数值即可,例如缩放高度设为“50%”,如图 3-3 所示。

4. 调整形状的外观

形状的外形并不是一成不变的,大部分带有弧度或者倾斜角度的形状,可以通过拖拽黄色的控制点改变形状的外形。

在“形状”下拉列表中,单击选择“矩形”中的“圆角矩形”,在页面的编辑区绘制一个圆角矩形,可以看到该圆角矩形左上角有一个黄色的控制点,这个控制点的作用是控制圆角矩形的弧度。

将光标移动到黄色控制点上,按住鼠标左键,拖拽至最左侧,形状变为正方形;拖拽至最右侧,形状变为圆形,如图 3-4 所示。

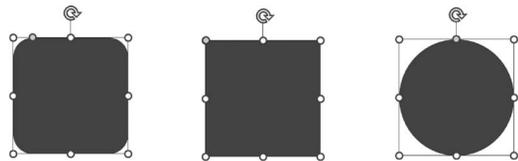


图 3-4 改变圆角矩形的外观



图 3-3 设置形状的大小及缩放比例

3.1.2 项目案例：利用矩形设计毕业论文答辩 PPT 封面页

如果手中没有丰富的图片素材,利用形状设计简约风格是很好的选择。例如,一份学生提交的毕业论文答辩 PPT,该 PPT 封面页中半透明的矩形色块与背景图片叠加,标题和背景区分不清楚。其实可以不用这么多的元素,一样可以做到简洁、清晰、大方的效果,具体方法步骤如下。

(1) 打开学生毕业论文答辩 PPT 原稿,如图 3-5 所示。封面页显然是套用模板做的,这样是做不出特色的。

(2) 删除标题外围的白色线框及多余的矩形,删除后效果如图 3-6 所示。



图 3-5 PPT 封面页



图 3-6 删除白色的线框及多余的矩形



视频讲解

(3) 删除背景图片以及右侧叠加的半透明矩形,删除后的效果如图 3-7 所示。

(4) 单击选择矩形,单击“形状格式”选项卡→“形状样式”功能区→“形状填充”按钮→“其他填充颜色”命令,在弹出的“颜色”对话框中,将颜色设置为蓝色(#0270D1),效果如图 3-8 所示。



图 3-7 删除背景图片后的效果



图 3-8 矩形填充为蓝色

(5) 单击选中并拖拽蓝色矩形的控制点,缩小矩形的高度,拉长矩形的宽度,使矩形与整个页面等宽;标题文字的颜色改为白色,字体设为“微软雅黑”,字号设为“60”,效果如图 3-9 所示。

(6) “姓名”“专业”等个人信息的文字字体设为“楷体”,加粗,字号设为“28”,颜色设为黑色,分别设置为 4 个文本框,并排列对齐;插入学校的校徽图片,置于页面中心上方,效果如图 3-10 所示。



图 3-9 修改蓝色矩形大小和标题文字



图 3-10 修改个人信息文字并插入学校校徽图片

(7) 白色背景太单调,可以设置背景填充为“图案填充”。单击“设计”选项卡→“自定义”功能区→“设置背景格式”按钮,在“设置背景格式”窗格中,设置“填充”→“图案填充”→“图案”→“对角线:浅色上对角”,前景设为浅蓝色(#DEEBF7),背景设为白色(#FFFFFF),效果如图 3-11 所示。

(8) 主色调更换为深红色(#C00000),端庄、醒目的效果也很好,如图 3-12 所示。



图 3-11 设置页面背景为图案填充



图 3-12 主色调改为深红色的效果

本案例利用矩形设计拦腰的页面版式,中心对称的布局使得页面端正、大气;图片、形状和文字的颜色呈现统一的色调,清晰简洁,主题突出。



视频讲解

3.1.3 项目案例：利用矩形划分项目研究报告 PPT 内容页版块

提高 PPT 页面内容识别度的有效方法,就是将内容按照层级区分为不同版块,而不是不加以区分地排列在一起。既要区分上下层级关系,也要表现同一层级的关系,采用恰当的排版方式呈现图文内容内在的逻辑关系,例如并列关系、递进关系等。下面利用矩形改进设计有大段文字的 PPT 内容页,使之层次分明、结构清晰,具体方法步骤如下。

(1) 打开 PPT 文件,这是一页关于设备管理系统研究的背景与意义的 PPT 页面,如图 3-13 所示。

(2) 将标题下方的正文内容进行分段,区分出 4 个段落,增加项目的名称,如图 3-14 所示。

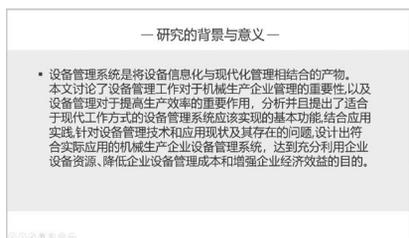


图 3-13 PPT 内容页

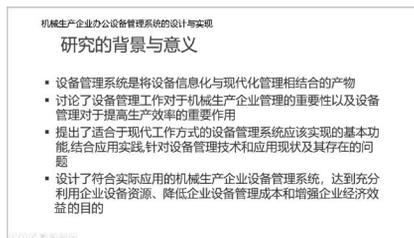


图 3-14 内容区分为 4 个段落

(3) 将第一个段落提取出来作为主标题的说明,放置在主标题的下方;另外 3 个段落分为 3 个独立的文本框,并列放置,如图 3-15 所示。

(4) 提炼出 3 个段落的关键词,并将字体设为“微软雅黑”,颜色设为蓝色(#0270D1),字号设为“24”;插入 3 个矩形,轮廓粗细设为“1 磅”,矩形填充颜色设为“无填充”,矩形轮廓颜色设为灰色,选择主题颜色下方的“白色,背景 1,深色 50%”,这实际上是一种灰色;论文副标题前插入两个蓝色的平行四边形,起着标识提示和装饰作用;“研究的背景与意义”与下行文字之间插入一条直线,直线的轮廓粗细设为“2.25 磅”,如图 3-16 所示。



图 3-15 PPT 内容页分 3 个段落

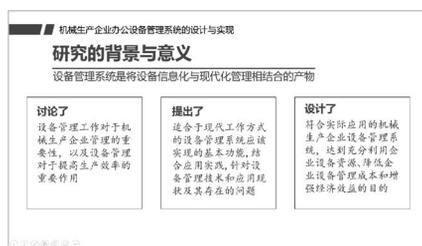


图 3-16 提炼关键词

(5) 插入一个矩形,矩形轮廓设为“无轮廓”,填充颜色设为蓝色(#0270D1),置于主标题文字的底层作为背景,主标题及其说明文字的颜色设为白色,直线的颜色也设为白色,如图 3-17 所示。

(6) 插入一张机房的图片,缩小放置在蓝色矩形的右侧,如图 3-18 所示。

(7) 插入一个矩形,将颜色填充设为蓝色(#0270D1),设为“渐变填充”,“角度”设为“0°”,“渐变光圈”的两个滑块(即停止点 1 和停止点 2)的“透明度”分别设为“0%”和“100%”,实现透明渐变的效果,蓝色矩形渐变使得图片与背景自然地过渡。这样就将原来的大段文本区分为标题和内容两大块,其中内容又显著地区分为三块内容,大大提升了页面内容的辨识度和美感,完成的第一种

设计效果如图 3-19 所示。



图 3-17 插入蓝色矩形作为主标题背景



图 3-18 插入一张机房图片

(8) 白色与蓝色的颜色区域可以相互置换,注意要同步更换文字颜色,设置后的效果如图 3-20 所示。



图 3-19 设置蓝色矩形的渐变效果

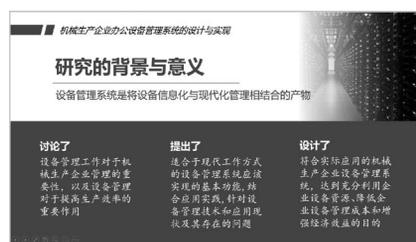


图 3-20 区域颜色互换后的效果

(9) 将主色调蓝色改为标准色中的深红色(#C00000),效果如图 3-21 所示。

(10) 将主色调蓝色改为青色(#3E7886),效果如图 3-22 所示。



图 3-21 主色调设为深红色



图 3-22 主色调设为青色

本案例通过矩形将原稿的大段文字分为标题区和正文区,又进一步提炼正文的小标题,层级区分明晰,展现了从主标题到副标题、从小标题到正文的层级,极大地提高了文本的可读性,同时体现了研究内容的专业性。

3.2 多变的形状

尽管每种形状的类型确定,外形较为固定,但是形状并不是一成不变的。可以通过“编辑顶点”的功能,对形状外形进行个性化、创意性的改变。例如,改变文字的部分笔画来达到创新设计的目的,或者改变直线为曲线,使得形状的外形更加圆润柔和。也可以通过“合并形状”的功能,对

两个形状或者形状与图片进行布尔运算,产生一个全新的形状,获得特殊的外形效果。

3.2.1 基础知识

1. 编辑顶点

在已有形状的基础上,通过编辑顶点,可以对形状进行变形设计,进而达到改变形状外形的目的,满足设计的需要。

单击选中已经插入的矩形,单击“格式”选项卡→“插入形状”功能区→“编辑形状”按钮,在下拉列表中选择“编辑顶点”命令,此时矩形四周会出现四个黑色的小方块,这些小方块就是形状的顶点。接下来,就可以进行顶点的添加、删除、移动等操作,具体步骤如下。

(1) 添加顶点。将光标移动到矩形的边线或者顶点上,光标变为一个十字形、中心为黑色点的形状时,右击,在弹出的快捷菜单中单击选择“添加顶点”命令,即可在右击的位置增加一个顶点。

(2) 删除顶点。右击矩形的顶点,在弹出的快捷菜单中单击选择“删除顶点”命令,即可将该顶点删除。

(3) 移动顶点。将光标移动到矩形的顶点上,按下鼠标左键并拖拽,即可移动顶点的位置。

(4) 调整线条的弧度。单击选中矩形的右上角的顶点(如图 3-23 所示),此时顶点两侧会出现两个控制柄,单击选择两端的某一个白色控制点,并按下鼠标左键拖拽,即可调整控制点所在一侧的线条的弧度或曲率,然后调节右下角的顶点的控制点,调整后形成的边缘曲线效果如图 3-24 所示。



图 3-23 选中矩形右上角顶点



图 3-24 调节顶点控制点后形成的曲线效果

(5) 删除线段。通过增加两个顶点,删除形状轮廓的这两个顶点之间的线段,可以形成开放的、非闭合的形状轮廓,开放的缺口部分可以放置标题文字等内容。例如,在“万物互联”PPT 封面页(如图 3-25 所示)中,插入一个矩形,“形状填充”设为“无填充”,此时矩形就成了一个矩形框(如图 3-26 所示)。右击该矩形框,在弹出的快捷菜单中单击选择“编辑顶点”,此时进入编辑顶点模式。在线框的上边缘与标题文字重叠区域的两侧右击,在弹出的快捷菜单中选择“添加顶点”,依次增加两个顶点(如图 3-27 所示)。右击这两个顶点之间的线段,在弹出的快捷菜单中选择“删除线段”命令,即可删除此线段,完成后的效果如图 3-28 所示。

2. 合并形状

合并形状是指两个形状或形状与图片进行一定的布尔运算,从而得到一个新的形状或图片。合并形状的对象可以是形状,也可以是图片或者文本,即合并形状可以在形状与形状、形状与图片、形状与文本、文本与文本之间进行。



图 3-25 “万物互联”PPT封面页



图 3-26 插入一个矩形框



图 3-27 添加两个顶点



图 3-28 删除线段后的效果

先后选中两个形状后,单击“形状格式”选项卡→“插入形状”功能区→“合并形状”按钮,在下拉列表中选择 5 个功能命令,如图 3-29 所示,分别如下:

结合:两个形状合并为一个形状。

组合:两个形状合并的同时,相交的部分被去除。

拆分:两个形状和相交的部分单独拆分开。

相交:只保留两个形状相交的部分。

剪除:在首先选中的形状中剪去第二个选中的形状。

特别需要注意的是,在合并形状的操作中,两个形状选择的次序不一样,得到的结果也不一样。先选择的形状会作为底层,后选择的形状会在底层上操作。

例如,一个形状是绿色为填充颜色、轮廓为实线的圆形,另外一个形状是蓝色为填充颜色、轮廓为虚线的矩形,如图 3-30 所示。选择形状的次序不一样,依次采用“结合”“组合”“拆分”“相交”“剪除”合并形状后得到的结果如图 3-31~图 3-40 所示。

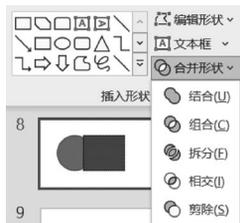


图 3-29 “合并形状”菜单命令



图 3-30 两个叠加的形状



图 3-31 先选择圆形的“结合”效果



图 3-32 先选择矩形的“结合”效果



图 3-33 先选择圆形的“组合”效果



图 3-34 先选择矩形的“组合”效果

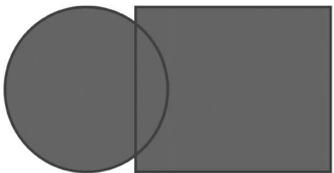


图 3-35 先选择圆形的“拆分”效果



图 3-36 先选择矩形的“拆分”效果



图 3-37 先选择圆形的“相交”效果



图 3-38 先选择矩形的“相交”效果



图 3-39 先选择圆形的“剪除”效果



图 3-40 先选择矩形的“剪除”效果



视频讲解

3.2.2 项目案例：组合矩形设计项目汇报 PPT 封面页

组合是指将多个形状、图片等对象集成为一个整体,从而能够为这个对象赋予图形格式,获得整体效果。例如,按住 Ctrl 键,连续单击选择多个形状,右击,在弹出的快捷菜单中选择“组合”命令,即将选中的多个形状组成一个整体。特别注意,这里的组合只是暂时将多个对象组合成为一个整体,还可以通过“取消组合”,将这个组成的整体还原成原来的多个对象,而“合并形状”中的“组合”命令,是不能够复原的,除非采用“撤销操作”命令(按 Ctrl+Z 组合键)。

本案例利用形状组合,对学生申报项目答辩 PPT 封面页进行改进设计,将组合对象填充图片,可以设计出不一样的视觉效果,具体步骤如下。

(1) 打开 PPT 原稿,该封面页中图文并列摆放,蓝色背景和橙色图片色调不统一,页面显得单调,凸显不了设计主题,如图 3-41 所示。

(2) 删除图片和蓝色矩形,适当旋转角度,将标题等文字颜色设为蓝色(#365FAA),如图 3-42 所示。

(3) 插入大小不等的多个矩形,将它们的边缘对齐排列在页面右侧,如图 3-43 所示。

(4) 选择其中部分矩形组合,右击,在“设置图片格式”导航窗格→“形状选项”的“填充”选项卡

中,单击选择“图片或纹理填充”,单击“图片源”下方的“插入”按钮,选择插入图片为之前保存的书籍图片,图片填充效果如图 3-44 所示。或者将之前的书籍图片剪切,单击“图片源”下方的“剪切板”按钮,同样可以获得图片填充的效果。



图 3-41 PPT 封面页原稿



图 3-42 删除图片和蓝色矩形



图 3-43 插入多个矩形



图 3-44 矩形组合后填充图片

(5) 将其他矩形填充颜色改为同一橙黄色系的颜色,可以使用取色器从矩形的填充图片中选取颜色;将标题文字的颜色改为棕色(#945F42),标题下方线条的颜色改为浅棕色(#BF8967),相关的信息文字颜色改为深棕色(#593925),完成效果如图 3-45 所示。

(6) 单击“设计”选项卡→“自定义”功能区→“设置背景格式”按钮,在弹出的“设置背景格式”窗格中,单击选择“填充”选项卡→“图案填充”单选按钮,在“图案”选项区选择“点线:25%”,“前景”设为浅棕色(#F7D8BB),“背景”设为白色(#FFFFFF),完成的效果如图 3-46 所示。

利用形状的组合来打破单一构图,利用插图来确定 PPT 主色调,提升 PPT 页面的整体设计感,你学会了吗?



图 3-45 更改文字颜色和矩形填充颜色



图 3-46 完成的效果

3.3 感性的形状

不同的形状给人呈现的心理感受是完全不一样的。方正的矩形给人以平稳、工整的感觉,传递出较好的安全感和稳定感。平行四边形给人以活劳动感的感觉,可以表现出速度和动感。梯形

给人以稳重可靠的感觉,可以用于区分内容层级。

3.3.1 基础知识

1. 应用形状样式

PPT 内置了 77 种形状样式,每种样式是各种形状格式的集合,包括形状填充、形状轮廓、形状效果等。可以选中需要设置样式的形状,单击“形状格式”选项卡→“形状样式”功能区→“其他”按钮 ,在弹出的样式下拉列表中,根据需要选择合适的样式,即可将样式应用到所选的图形上。

插入一个圆形,在“形状样式”选项里可以看到,默认的形状样式是“彩色填充-蓝色,强调颜色 1”,如图 3-47 所示。

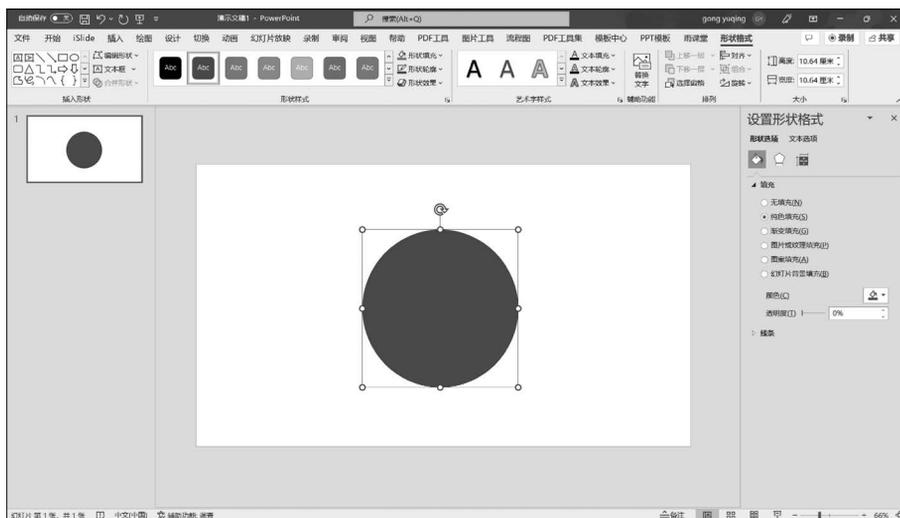


图 3-47 插入的圆形默认为蓝色

在“形状样式”的下拉列表中,单击选择另外一个样式“彩色填充-金色,强调颜色 4”,可以看到圆形的填充颜色和轮廓即时发生了改变,效果如图 3-48 所示。

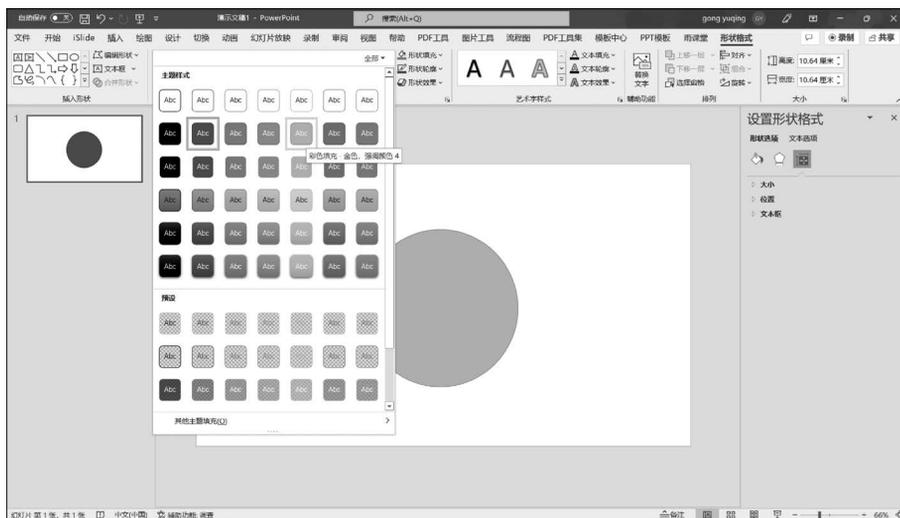


图 3-48 更改圆形的样式效果

特别需要注意的是,样式库中预设样式的颜色随着 PPT 应用主题不同而变化。单击“设计”选项卡→“主题”功能区,可以展开主题库查看主题效果。

2. 设置形状格式

如果对内置的形状样式效果不满意,可以分别为形状设置形状填充、形状轮廓、形状效果等,设计自己需要的形状格式。

(1) 形状填充。单击“形状格式”选项卡→“形状样式”功能区→“形状填充”按钮,在弹出的下拉列表中,可以选择所需要的填充颜色,例如“橙色,个性色 2,深色 25%”,如图 3-49 所示。

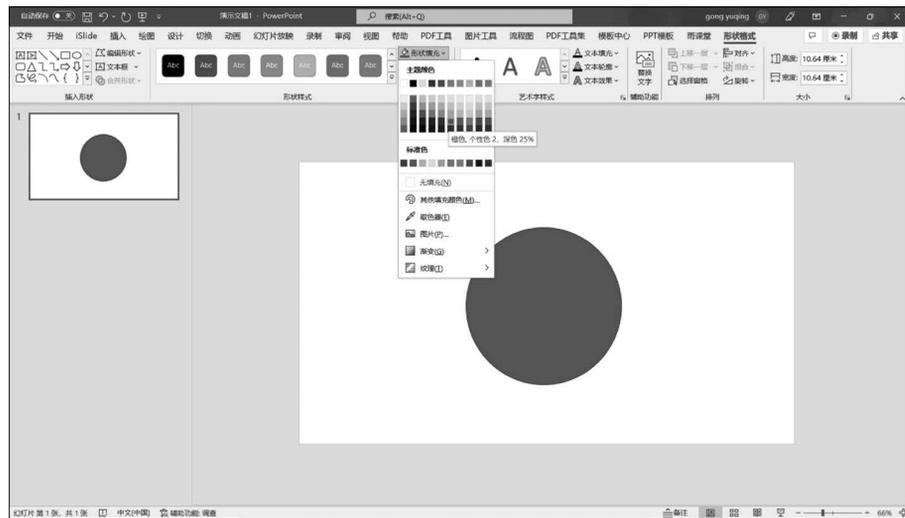


图 3-49 更改圆形的填充颜色

单击选择“取色器”,此时光标变为吸管,可以在页面上单击某一点位置,即可获取该点位置的颜色。这是一种特别实用的取色方法,尤其是从插入的图片等元素中选取相近颜色,非常方便。

(2) 形状轮廓。单击“形状格式”选项卡→“形状样式”功能区→“形状轮廓”按钮,在弹出的下拉列表中,单击“粗细”命令,在展开的二级菜单命令中,可以选择轮廓线条的粗细,如图 3-50 所示;单击“虚线”命令,在展开的二级菜单命令中,可以选择轮廓的线型,例如选择“短画线”,效果如图 3-51 所示。

在“粗细”或“虚线”的二级菜单命令中选择“其他线条”选项时,会自动打开“设置形状格式”导航窗格,在“线条”选项区域中可以设置线条的样式。

(3) 形状效果。单击“形状格式”选项卡→“形状样式”功能区→“形状效果”按钮,在弹出的下拉列表中,可以进一步为所选形状设置“阴影”“映像”“发光”“柔化边缘”“棱台”“三维旋转”等 6 类效果。

在每类效果的子选项中选择最后一个选项,例如“阴影”的最后一个选项“阴影选项”,会自动打开“设置形状格式”的导航窗格,展开该窗格中对应的效果区域,可以进一步设置相关参数。例如,分别设置“阴影”和“映像”的参数,如图 3-52 所示。

3. 设置默认形状

PPT 形状默认的样式是蓝色填充、深蓝色轮廓。可以根据需要设置默认的形状,当选定的形

状设为默认形状后,下一次插入的形状就自动应用这个默认形状的填充颜色、轮廓和效果。如果有大量的形状需要设置同样的形状格式,采用这个方法,能够极大地提高效率。

例如,右击选择设置好形状格式的圆形,在弹出的快捷菜单中选择“设置为默认形状”命令,如图 3-53 所示;然后重新插入一个矩形,此时拖拽鼠标绘制出的矩形的形状样式和最新设置的默认形状的样式就一样了,不再是蓝色填充、深蓝色轮廓的样式,如图 3-54 所示。

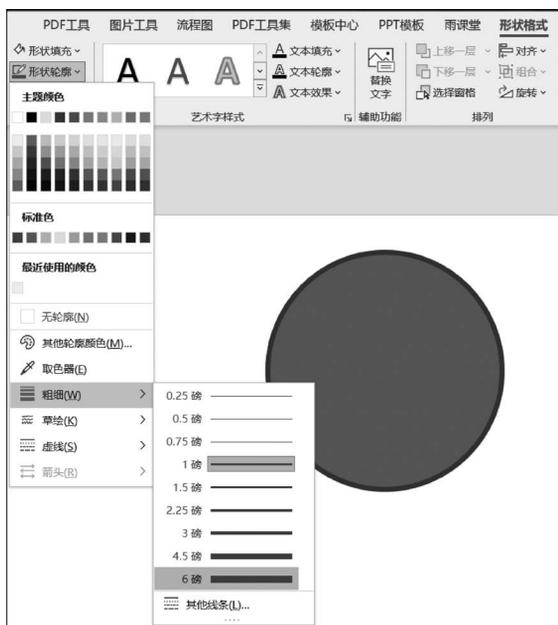


图 3-50 选择轮廓粗细为“6磅”的效果

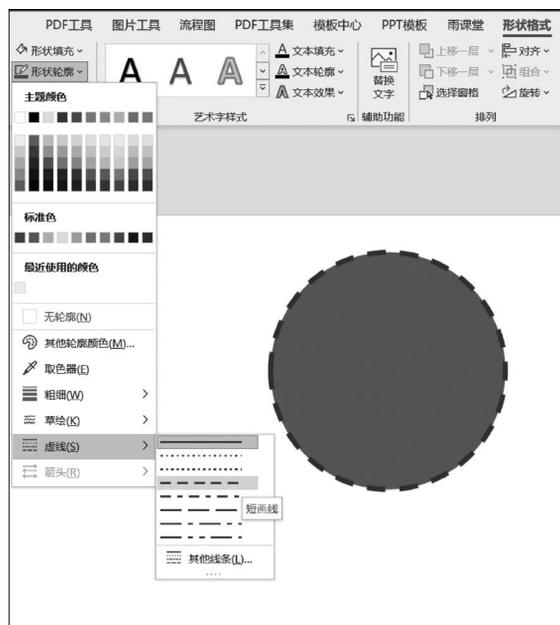


图 3-51 选择轮廓线型为“短画线”的效果

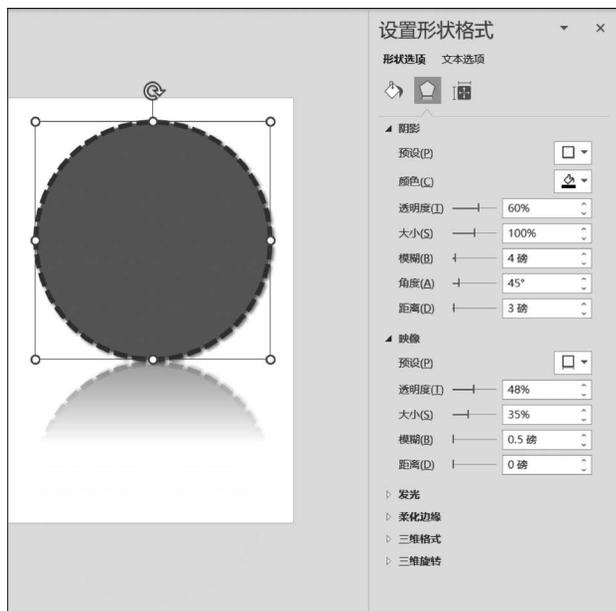


图 3-52 “设置形状格式”窗格

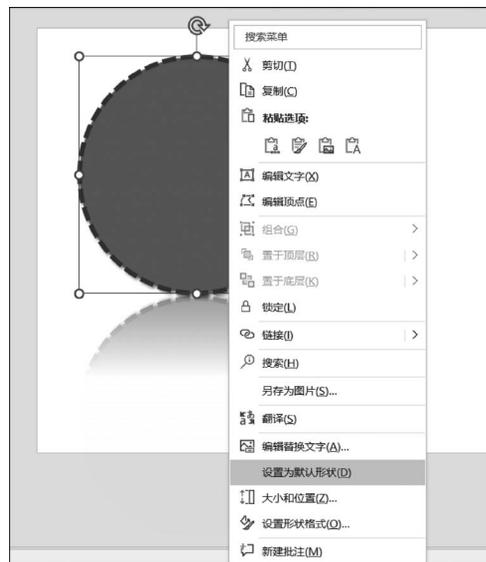


图 3-53 选择快捷菜单的“设置为默认形状”命令

如果已经有了设置好的形状格式,也可以使用“格式刷”功能,快速将已有的形状格式赋予另外的形状,这样就不用重复设置形状格式。

3.3.2 项目案例: 利用平行四边形凸显汽车的运动感

如何设计可以让汽车主题 PPT 页面更有运动感,从而表现出汽车的运动感呢? 利用平行四边形是一个不错的方法,具体操作步骤如下。

(1) 打开 PPT 页面原稿,如图 3-55 所示。

(2) 插入“基本形状”中的“平行四边形”,按 Ctrl+D 组合键,复制多个平行四边形,拖拽调整位置,上下错落摆放,如图 3-56 所示。

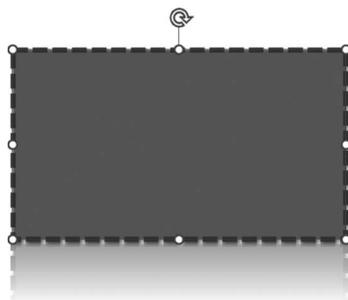


图 3-54 新绘制的矩形的形状样式



图 3-55 PPT 页面原稿

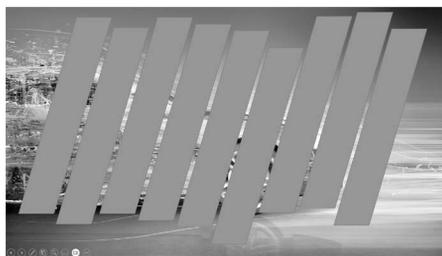


图 3-56 绘制多个平行四边形

(3) 先选择图片,再选择多个平行四边形,单击“形状格式”选项卡→“插入形状”功能区→“合并形状”按钮,在下拉列表中选择“拆分”命令,此时图片被拆分为两部分,一部分是平行四边形所在的区域,另一部分是平行四边形之外的区域,如图 3-57 所示。



图 3-57 利用平行四边形拆分图片

(4) 删除被拆分的平行四边形之外的区域图片,可见拆分的效果,如图 3-58 所示。

(5) 重新插入汽车的图片,右击该图片,在弹出的快捷菜单中选择“置于底层”命令,将其放置在 PPT 页面的底层,如图 3-59 所示。

(6) 右击汽车图片,在弹出的快捷菜单中选择“设置图片格式”,在出现的“设置图片格式”导航窗格中,依次单击“图片”选项卡→“图片校正”,展开参数设置,将图片“亮度”设为“-70%”,如图 3-60 所示。



图 3-58 删除平行四边形之外的区域



图 3-59 重新插入汽车图片



图 3-60 降低背景图片的亮度

(7) 插入一个文本框,输入文字“追风”,并加粗,字体设为“微软雅黑”,字号设为“54”,颜色设为白色,如图 3-61 所示。

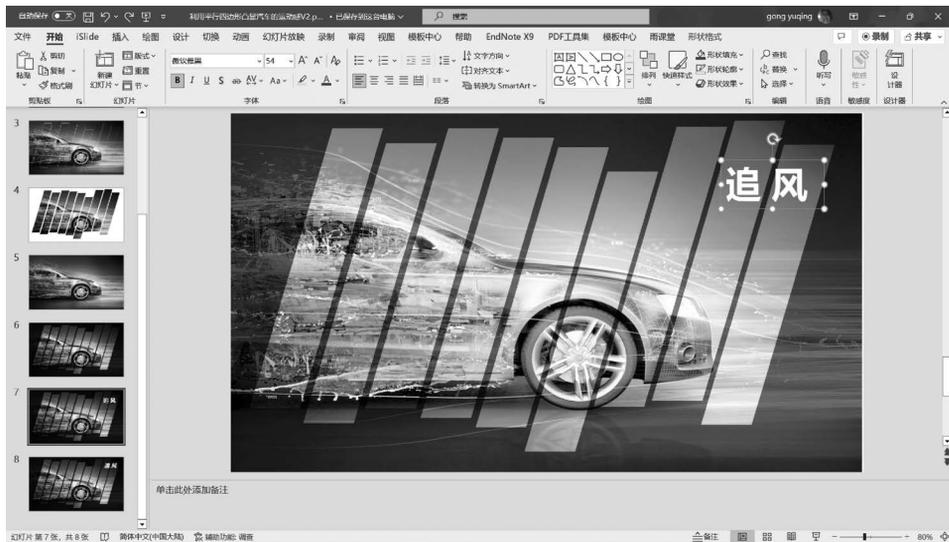


图 3-61 输入标题文字

(8) 单击选择文字“追风”,将文字变为斜体,倾斜角度与平行四边形相一致,最后完成的效果如图 3-62 所示。

本案例利用平行四边形的倾斜角度产生运动感,设置图片的亮度差凸显主体对象,这样设计使得页面不再单调静止,而是富有韵律和动感。

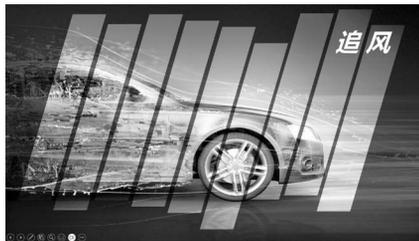


图 3-62 最后完成的效果

3.3.3 项目案例：利用平行四边形强化篮球运动员的速度感

如何能够体现篮球运动员的力量感和速度感呢?除了选择表现争抢篮球的图片素材,可以采用平行四边形作为背景强化运动的视觉观感,具体操作步骤如下。

(1) 打开介绍篮球运动的 PPT 页面原稿,该页面平淡无奇,没有充分展现运动员奔跑抢球的运动感,如图 3-63 所示。

(2) 删除 PPT 中作为背景黄色矩形;单击选中运动员图片,单击“图片格式”选项卡→“调整”功能区→“删除背景”按钮,使用“标记要保留的区域”“标记要删除的区域”工具,把人物的背景删除;拖拽图片四周的控制点,适当将图片放大,抠图后的效果如图 3-64 所示。

(3) 插入一个矩形,置于底层,作为页面背景,将“形状轮廓”设为“无轮廓”,将填充颜色设为蓝色(#037FEF);插入一个平行四边形,放置于运动员图片之后,将“形状轮廓”设为“无轮廓”,将填充颜色设为黄色(##FFE62B),如图 3-65 所示。

(4) 插入一张运动员比赛投篮的图片,在“设置图片格式”导航窗格→“图片”选项卡→“图片颜色”参数设置区域,将图片“饱和度”设为“0%”;在“图片透明度”参数设置区域,将图片“透明度”设



视频讲解

为“95%”，此图片作为 PPT 页面背景，隐约可见，如图 3-66 所示。



图 3-63 PPT 页面原稿



图 3-64 删除图片的背景



图 3-65 插入形状作为页面背景



图 3-66 设置半透明图片叠加背景

(5) 将文字“技术分析”的字体设为“微软雅黑”，字号设为“40”，颜色设为白色，并将文本加粗并倾斜；插入一个矩形，通过“编辑顶点”的方式，将矩形右边倾斜一定角度，填充颜色设为黄色（#FFC000），形状轮廓设为“无轮廓”；再插入一个矩形，填充颜色设为深蓝色（#1F4E79），形状轮廓颜色设为灰色（#BFBFBF）；这两个矩形分别用于放置篮球运动技术名称及得分数值，完成的第一种效果如图 3-67 所示。

(6) 可以把作为背景的蓝色矩形和黄色平行四边形缩小一些，四周留白，使人物跳出背景，产生破窗而出的视觉效果，效果如图 3-68 所示。



图 3-67 完成后的第一种效果



图 3-68 人物破窗的效果

(7) 同样使用平行四边形，改变平行四边形的填充颜色及位置，设计左右布局的版式，完成的第二种效果如图 3-69 所示。

(8) 使用三角形作为背景，改变 PPT 页面版式为三角形构图，既有运动员奔跑的运动感，又有三角形构图体现的稳定感，与篮球运动员的主角气质很搭配，完成的第三种效果如图 3-70

所示。



图 3-69 左右布局版式



图 3-70 三角形布局版式

本案例利用平行四边形、矩形、三角形等多种形状,改变平淡的版式,设计创意的效果,小小形状起了大作用。