

## 项目 1

# 键盘使用与汉字输入实训

想要熟练操作计算机,必须学会使用键盘。键盘是用于操作计算机设备运行的一种指令和数据输入装置,是最主要的输入设备,通过键盘可以将字母、汉字、数字、标点符号等内容输入计算机中。同时,可通过键盘完成向计算机发出各种操作命令、输入数据等工作。



素材资料包

输入法软件是一类文字输入工具,用户在能够灵活使用键盘的基础上,配合输入法软件的使用,可以完成各种类型文件内容的输入。常用的输入法有金山打字通、搜狗输入法等。通过使用金山打字通,能够让我们快速熟悉键盘上每个按键的位置和功能。通过搜狗输入法的学习,能够让我们灵活掌握各种输入技巧,实现快速操作计算机的目的。



## 任务 1 金山打字通的应用实训

### 1. 任务情景

进入大学后,用到的最多的学习工具不是笔和纸,而是计算机。提交作业需要通过电子邮件、制作表格、发布各类学习通知等。在大数据时代,熟练使用计算机是每个人必备的技能。由于对计算机的不熟悉,很多同学的学习效率明显降低,感觉很苦恼,那该如何提高自己对计算机使用的效率呢?学会使用键盘就是其中关键。请完成金山打字通 2016 程序中“拼音打字”下的“文章练习”里的《春》这篇文档的录入,如图 1-1 所示。

### 2. 任务描述

通过学习金山打字通的使用,掌握键盘的操作技巧。

- (1) 在 360 软件管家中,下载并安装金山打字通软件。
- (2) 注册一个金山打字通账号。
- (3) 使用金山打字通软件进行键盘训练。

### 3. 任务目标

- (1) 掌握金山打字通软件的下载和安装。
- (2) 学会启用金山打字通软件。
- (3) 掌握金山打字通软件的使用方法。



图 1-1 金山打字通 2016 文章练习

4. 任务实施

1) 掌握金山打字通软件的下载和安装

第 1 步：启动 360 软件管家,并在搜索框中输入“金山打字通”。

第 2 步：依次单击“金山打字通”→“一键安装”命令,如图 1-2 所示。

第 3 步：根据安装提示,依次单击“下一步”→“我愿意”→“下一步”→“完成”按钮,即可完成安装。



图 1-2 安装金山打字通

2) 启用金山打字通软件

第 1 步：双击计算机桌面上“金山打字通”软件。

第 2 步：单击“金山打字通 2016”中“拼音打字”图标,如图 1-3 所示。

第 3 步：根据提示,注册个人昵称,如图 1-4 所示。

第 4 步：完成注册后再次单击“拼音打字”图标,选择“自由模式”,即可使用,如图 1-5 所示。

3) 使用金山打字通软件

第 1 步：单击“拼音输入法”图标,即可进入输入法使用说明学习。学会输入法的安装



图 1-3 启用金山打字通

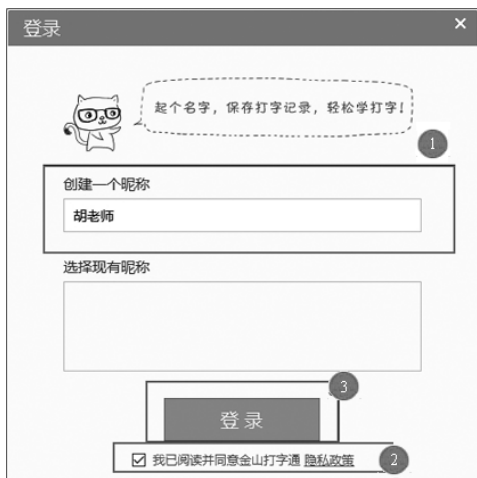


图 1-4 昵称注册

和卸载；掌握输入法的切换等快捷键的使用。

第2步：单击“音节练习”图标，即可输入练习，结合指法要求，掌握各数字、字母、功能键的位置。

第3步：单击“词组练习”图标，即可进行词组训练，每一门不同课程中设置不同的词组训练，通过重复式练习，掌握输入技巧，熟悉键盘使用。

第4步：单击“文章练习”图标，即可进行长文档输入训练，如图1-6所示。

## 5. 任务总结

该任务通过学习金山打字通软件的下载、安装、启用、使用4个步骤，掌握金山打字通软



图 1-5 模式选择



图 1-6 金山打字通

件的灵活应用。通过使用金山打字通，掌握输入法的安装、切换、删除；掌握键盘上各字母键、功能键的使用。通过输入各种内容，进行指法训练，达到熟练使用键盘的目的。



## 任务2 搜狗拼音输入法中输入模式的应用实训

### 1. 任务情景

今天老师给小王布置了一个任务,请他将图片里面的文字转换成文档。小王原本以为这会是一个很简单任务,开开心心地接受了。他看到老师的图片(图 1-7)后傻眼了,发现里面有非常多的生僻字,不知该如何下手。

### 2. 任务描述

- (1) 根据要求完成各输入模式的启用。
- (2) 掌握每种输入模式的使用技巧。

### 3. 任务目标

- (1) 掌握各输入模式的启用技巧。
- (2) 学会使用每种不同的输入模式。
- (3) 能够根据实际情况,灵活运用各种输入模式。

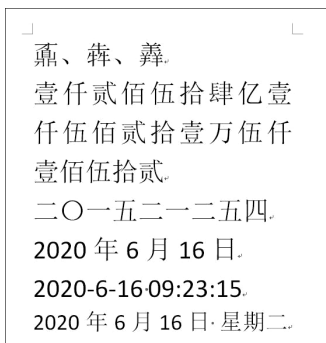


图 1-7 任务导入

### 4. 任务实施

#### 1) 中英文之间的任意使用

方法 1: 可以通过按 Ctrl+Space 组合键实现中英文切换。

方法 2: 可以通过按 Shift 键实现中英文切换。

方法 3: 不用切换输入法,在输入英文后,直接按 Enter 键,即可输入英文。

#### 2) 数字格式随意挑

第 1 步: 切换至搜狗拼音输入法。

第 2 步: 输入 V+数字,便可出现各类数字格式。

第 3 步: 选择所需数字格式即可,如图 1-8 所示。

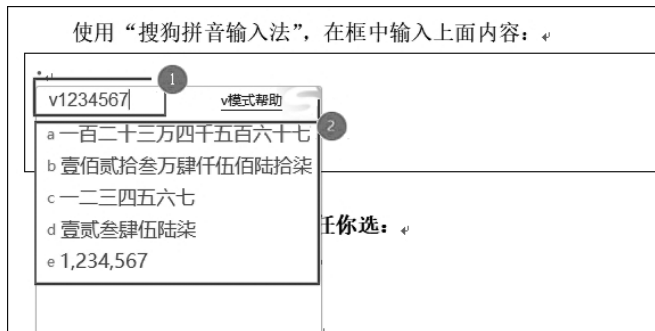


图 1-8 数字格式随意挑

#### 3) 时间、日期格式任你选

第 1 步: 日期输入。直接输入“rq”,即可进行日期输入。

第 2 步：时间输入。直接输入“sj”，即可进行时间输入。

第 3 步：星期输入。直接输入“xq”，即可进行星期输入，如图 1-9 所示。

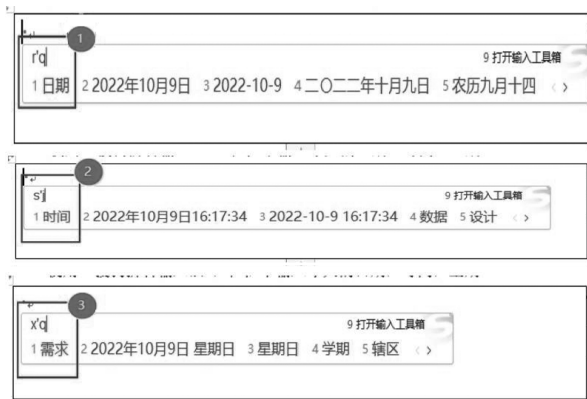


图 1-9 日期、时间、星期输入

4) 怪字拆分

第 1 步：切换至搜狗拼音输入法。

第 2 步：将文字拆分成不同的文字部件，比如“要”字的输入，可以拆分为“不”和“要”。

第 3 步：输入拆好的文字部件，即可得到所需文字，如图 1-10 所示。

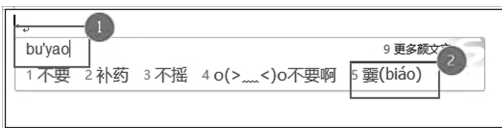


图 1-10 怪字拆分

5) 生僻字输入(生僻字拆分为笔画)

第 1 步：切换至搜狗拼音输入法。

第 2 步：将生僻字拆分为“横竖撇捺折”的笔画，例如“峯”字，可拆分为“竖折竖撇捺”。

第 3 步：输入 U+生僻字笔画代码(横：1 或 h；竖：2 或 s；撇：3 或 p；捺：4 或 n；折：5 或 z)，例如“峯”字，则输入 U+25234 或者 U+szspn，根据文字输入对应笔画即可输入文字。如图 1-11 所示。

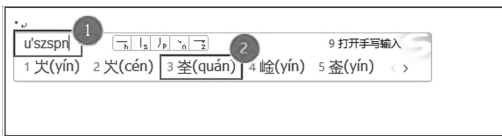


图 1-11 生僻字输入

### 5. 任务总结

本任务通过对搜狗拼音输入法中各输入模式的学习,让学生能够输入各类特殊的文字。通过 V 模式可以实现阿拉伯数字转换为各种中文数字的输入转换;U 模式可以实现将汉字

拆分为“横竖撇捺折”的笔画,能够快速转换为五笔输入状态,不需要根据字根进行文字录入;通过怪字拆分可以快速完成叠字、新型文字的输入;通过直接输入首字母的形式,能够快速输入时间。搜狗拼音输入法的灵活运用,能够解决输入难题,提高工作效率。



### 任务3 拓展实训：制作中英文混合文档

#### 任务要求

制作一份英文及译文的文档,并按要求进行排版。

#### 英文原文：

At present, illegal attackers, when attacking, usually transmit data packets by using forged IP addresses(i.e., IP addresses of such “springboard computers” as proxy servers and NAT equipments). So far, there have been no effective methods to do realtime tracing and locating of such kind of the terminal of message senders.

It is on this consideration that the main content of the present project is to study the realtime tracing and locating of forged IP addresses data packets.

In the modern network communication, before changing the IP address, all data packets to be forwarded through proxy server as springboard must wait their turns in data packet input buffer of “springboard computers”, which creates an opportunity to catch these raw data packets.

The project is planned to log on “springboard computers” first and capture the “raw data packets” during their visiting the input buffer. And then, through analysing the data packets, the true IP address can be obtained. This is the implementation of this project.

The final objective of this project is to find out an effective method to realtime tracing data packets from forged IP address.

#### 中文译文：

当前,非法攻击者在实施攻击时,通常会采用伪IP地址(如代理服务器、NAT设备等“跳板机”的地址)来转发数据包。对于这一类信源终端,目前还没有有效、实时的追踪和定位方法。

如何对伪IP地址的数据包进行实时追踪和定位,是本项目研究的主要内容。

在现代网络通信中,所有以代理服务器等设备作为跳板转发的数据包,在其进行IP地址转换之前必定在“跳板机”的数据包输入缓存中排队,这就为捕获这些原始数据包提供了机会。

本项目拟先登录到“跳板机”,对其数据包输入缓存进行实时访问获取“原始”数据包,再对这些数据包进行分析后,获取到其真实的IP地址。这就是本项目的实现手段。

寻求一种对伪IP地址数据包实时追踪方法,是本项目的最终目标。

## 项目 2

# WPS 文档与表格编辑实训

WPS 文档集编辑与打印于一体,不仅具有丰富的全屏幕编辑功能,而且提供了各种控制输出格式及打印功能,使打印出的文稿既美观又规范,基本上能满足文字工作者编辑、打印各种文件的需要和要求。在大数据背景下,日常学习、工作、生活已经离不开计算机的使用,而 WPS 文字能够实现文档编辑与排版、表格制作、信息收集与整理等功能,实现电子化办公。



素材资料包



## 任务 1 文档编辑实训

### 1. 任务情景

通过一个学期的学习,“中国共产党历史专题讲座”这门课程已经接近尾声,授课老师要求全体同学就本门课程的学习编写一篇学习心得,并将心得体会按照老师的格式进行排版,提交到老师的邮箱。

心得体会已经编写完成,文档排版格式已经下发到班级群中,王老师提醒同学们,针对此类文档的排版,大家一定要充分利用编号和项目符号命令,能够帮助我们更加清晰明了地完成排版,并于本周五上课之前完成提交。

说明:文档“学习‘中国共产党历史专题讲座’心得体会.docx”在“素材库/项目 2”文件夹里。如图 2-1 所示。

### 2. 任务描述

(1) 建立一个空白文档,保存为“学习‘中国共产党历史专题讲座’心得体会—×××.docx”(这里的“×××”为学生的“姓名”)。

(2) 完成心得体会内容的编写。

(3) 根据给定的格式要求完成心得体会格式排版。

### 3. 任务目标

(1) 学会文档的新建、保存等常规操作。

(2) 学会在文档中输入文本、字母、数字、标点等内容。

(3) 学会字体格式化设置、段落格式化设置。

(4) 学会项目符号的应用和修改。

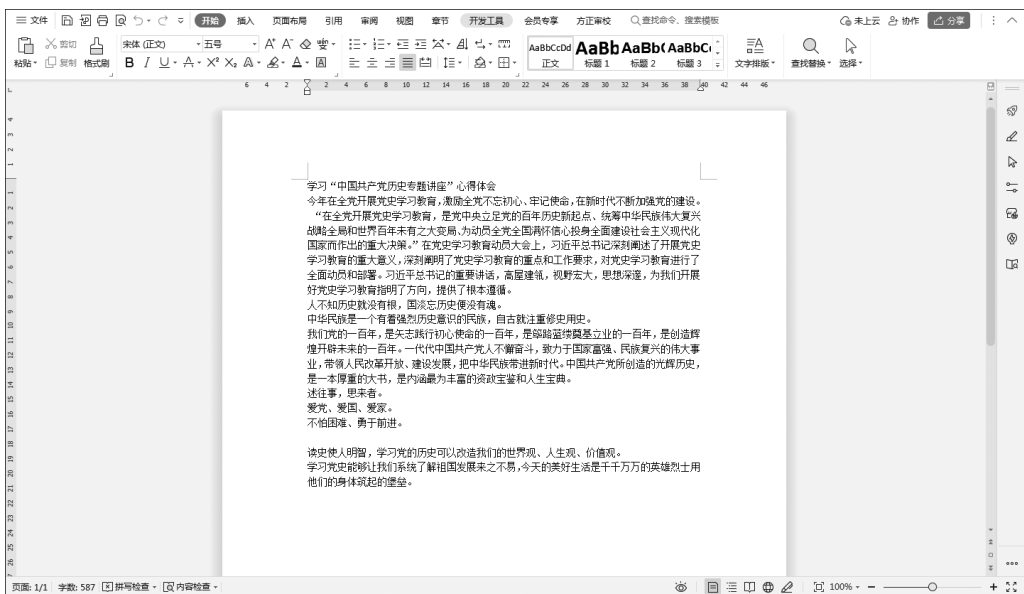


图 2-1 要编辑的文档

#### 4. 任务实施

##### 1) 新建和保存 WPS 文档文件

第 1 步：单击“开始”菜单，打开 WPS Office 软件。

第 2 步：在 WPS 首页中单击“新建”按钮，然后单击“新建文字”→“新建空白文字”按钮，如图 2-2 所示。



图 2-2 新建空白文字



第 3 步：单击“文件”→“保存”命令，打开“另存文件”对话框。

第 4 步：在“另存文件”对话框中选择保存路径为“桌面/资料文件夹”，在“文件名”编辑框中输入文件名“学习‘中国共产党历史专题讲座’心得体会—×××”，在“文件类型”编辑框中选择“Microsoft Word 文件(\*.docx)”，单击“保存”按钮，如图 2-3 所示。



图 2-3 保存文档

## 2) 录入文本、字母、数字、标点等内容

第 1 步：文本输入。切换输入法，按 Ctrl+Shift 组合键可依次切换输入法，在文档中输入心得体会内容(可打开“素材库/项目 2/学习‘中国共产党历史专题讲座’心得体会.docx”文档，直接复制后粘贴过来)。

第 2 步：英文字母输入。只需在当前输入法下按 Shift 键，即可转换为英文输入状态。

第 3 步：标点符号录入。标点符号分为下档字符和上档字符，下档字符直接按即可，上档字符需同时按 Shift+符号组合键才可输入。

第 4 步：特殊符号录入。在“插入”选项卡中单击“符号”下拉按钮，在弹出的下拉列表中选择你所需要的特殊符号，如图 2-4 所示。

## 3) 文本格式设置

第 1 步：字体格式化设置。单击“开始”选项卡，找到“字体”工作组。按以下要求完成字体格式化设置。

(1) 标题。

① 字体：宋体。

② 字号：二号。

③ 字形：加粗。

(2) 正文。

① 字体：仿宋。